



Ai direttori del Strutture dell'INFN  
Ai Direttori delle Direzioni, Divisioni e Servizi dell'AC  
Al Responsabile del Servizio di Presidenza  
Al Responsabile dell'Ufficio di Comunicazione  
LORO SEDI

TRASMESSA VIA MAIL

**Oggetto:** adempimenti in caso di violazione dati personali e trasmissione modelli per le relative comunicazioni

La normativa europea in materia di trattamento dei dati personali ha disciplinato le conseguenze di una violazione di sicurezza che comporta - accidentalmente o in modo illecito - la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

Il titolare del trattamento senza indebiti ritardi e, ove possibile, entro 72 ore dalla scoperta, deve notificare la violazione al Garante per la protezione dei dati personali, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali comporti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Inoltre, se la violazione comporta un rischio elevato per i diritti delle persone, il titolare deve comunicarla a tutti gli interessati, utilizzando i canali più idonei, a meno che abbia già preso misure tali da ridurre l'impatto.

Tali adempimenti, sulla base deliberazione del Consiglio Direttivo n. 14844 del 27 Luglio 2018, sono rimessi ai Direttori delle Strutture.

A tal fine è stato predisposto un documento illustrativo delle attività da compiere in caso di violazione, cui sono allegati dei moduli da utilizzare per le relative comunicazioni.

La documentazione è disponibile nella seguente pagina web: <https://dpo.infn.it/documenti-dpo>.

Nell'informare che per ogni chiarimento è possibile contattare il seguente indirizzo mail: [dpo@infn.it](mailto:dpo@infn.it), si inviano i migliori saluti

Bruno Quarta